

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH BÌNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 411/UBND-VP7

Ninh Bình, ngày 16 tháng 10 năm 2017

V/v thực hiện Kết luận
số 17-KL/TW ngày 11/9/2017
của Bộ chính trị

SỞ GIÁO DỤC & ĐÀO TẠO NB

ĐẾN Số: 3344

Ngày: 16 / 10 / 2017

Chuyển: gđ, TC-CB

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Kết luận số 17-KL/TW ngày 11/9/2017 của Bộ chính trị về tình hình thực hiện biên chế, tinh giản biên chế của các tổ chức trong hệ thống chính trị năm 2015-2016; mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp giai đoạn 2017-2021. Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tập trung chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị, Kết luận số 64-KL/TW ngày 28/5/2013 của Ban chấp hành Trung ương khóa XI với quyết tâm chính trị cao, phương pháp đúng và hành động quyết liệt để đạt được hiệu quả rõ rệt. Dừng việc xin bổ sung biên chế giai đoạn 2017-2021; thực hiện bằng được mục tiêu đến năm 2021 giảm ít nhất 10% so với biên chế được giao năm 2015, bình quân phải giảm ít nhất 2,5%/năm biên chế của đơn vị.

2. Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo rà soát, ban hành chức năng, nhiệm vụ, kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu quả, tránh chồng chéo, đẩy mạnh phân cấp; không thành lập mới các tổ chức trung gian; giải thể, sắp xếp lại các cơ quan, đơn vị hoạt động không hiệu quả. Quá trình sắp xếp lại tổ chức bộ máy không được tăng thêm đầu mối và biên chế; Trường hợp đặc biệt được giao nhiệm vụ mới thì phải có ý kiến của Ủy ban nhân dân tỉnh, nhưng về biên chế các cơ quan, đơn vị, địa phương tự cân đối, điều chỉnh trong tổng số biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao.

3. Về quản lý và sử dụng biên chế

- Thực hiện đúng chỉ tiêu biên chế được UBND tỉnh giao. Những đơn vị, địa phương sử dụng quá chỉ tiêu biên chế được giao phải xây dựng kế hoạch, biện pháp giải quyết dứt điểm trong năm 2018 số công chức, viên chức, người lao động vượt quá số biên chế được giao; kiểm điểm làm rõ trách nhiệm và xử lý đối với tập thể, cá nhân có liên quan; chấm dứt việc ký hợp đồng lao động làm công tác chuyên môn nghiệp vụ trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp đã sử dụng hết số biên chế được giao.

- Đối với các cơ quan, đơn vị chưa sử dụng hết biên chế sự nghiệp được giao: khẩn trương xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và tổ chức tuyển dụng theo quy định. Trường hợp cơ quan, đơn

vị không có kế hoạch tuyển dụng hết biên chế sự nghiệp được giao, UBND tỉnh sẽ xem xét, đánh giá lại để cắt giảm cho phù hợp.

- Không sử dụng biên chế viên chức để ký hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP tại các cơ quan, đơn vị; Rà soát và phân loại rõ đối tượng công chức, viên chức và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP trong từng cơ quan, đơn vị để quản lý, thống nhất. Khẩn trương xây dựng Đề án tinh giản biên chế của đơn vị trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

- Đổi mới hoạt động, sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp công; đẩy mạnh xã hội hóa, giao quyền tự chủ tự chịu trách nhiệm thay thế nguồn trả lương từ ngân sách bằng việc trả lương từ nguồn thu sự nghiệp. Đối với lĩnh vực giáo dục phổ thông, do số lượng học sinh tăng mà cần thiết phải thành lập trường mới, lớp mới thì ngành, địa phương tự cân đối, điều chỉnh trong tổng biên chế được giao.

4. Về thực hiện tinh giản biên chế

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về chủ trương tinh giản biên chế: Tổ chức triển khai, quán triệt tinh thần Nghị quyết số 39-NQ/TW, Quyết định số 2218/QĐ-TTg, Nghị định số 108/2014/NĐ-CP của Chính phủ, Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 08/6/2015 của UBND tỉnh Ninh Bình đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức.

- Thực hiện nghiêm việc quản lý và sử dụng biên chế công chức, viên chức đã thực hiện tinh giản và nghỉ hưu, thôi việc theo quy định: Chỉ thực hiện tuyển dụng thay thế không quá 50% số biên chế đã thực hiện tinh giản và số nghỉ hưu, thôi việc; số còn lại được cắt giảm và đưa vào biên chế dự phòng cho việc thành lập tổ chức mới hoặc triển khai các nhiệm vụ mới được cấp có thẩm quyền giao.

- Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, phân loại công chức, viên chức hàng năm; thực hiện tinh giản biên chế đảm bảo đúng nguyên tắc, đối tượng, trình tự, thời hạn theo quy định.

5. Tăng cường hướng dẫn, đôn đốc, thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Lấy kết quả thực hiện việc sắp xếp bộ máy, tinh giản biên chế là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá, xếp loại kết quả công tác hàng năm, nhiệm kỳ của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền cơ quan, đơn vị, địa phương và cá nhân có liên quan. Người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu phụ trách công tác tổ chức, nhân sự thực hiện không nghiêm Nghị quyết số 39-NQ/TW của Bộ Chính trị phải chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và không được xem xét đề bạt bổ nhiệm vào chức vụ cao hơn.

6. Thực hiện nghiêm và nhất quán việc khoán kinh phí chi trả phụ cấp cho cán bộ hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, thôn, tổ dân phố gắn với xây dựng mô hình hội đồng tự quản trong cộng đồng dân cư.

7. Giao Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm các nội dung trên; tự kiểm tra, chịu trách nhiệm trước UBND tỉnh và pháp luật trong việc thực hiện Kết luận số 17-KL/TW ngày 11/9/2017 của Bộ chính trị về tình hình thực

hiện biên chế, tình biên chế của các tổ chức trong hệ thống chính trị năm 2015-2016; mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp giai đoạn 2017-2021.

8. Giao Sở Nội vụ hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kết luận số 17-KL/TW ngày 11/9/2017 của Bộ chính trị, Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 08/6/2015 của UBND tỉnh. Tổng hợp, thường xuyên báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh. ✓

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch; các PCT UBND tỉnh;
- Lưu VT, VP7.

MT 07/TGBC/2017

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



The image shows the official seal of the Provincial People's Committee (ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH) on the left, which is a circular emblem with a star in the center. To the right of the seal is a large, stylized handwritten signature in black ink. Below the signature, the name 'Đinh Chung Phụng' is printed in a bold, black font.

Đinh Chung Phụng